



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 635**

24 Ιουνίου 1998

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 3227/65 (1)

Αναγνώριση της ΑΕ ΕΒΕΤΑΜ σαν φορέα ελέγχου μηχανών.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα».

β. Του Π.Δ. 229/86 «Σύσταση και Οργάνωση Γ.Γ.Β.» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε από το Π.Δ. 396/88 και το Π.Δ. 189/95 (ΦΕΚ 99Α).

γ. Του Π.Δ. 27/1.2.96 (ΦΕΚ 19Α) «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης».

δ. Του άρθρου 7 παρ. 4 του Ν. 2244/94 (ΦΕΚ 169 Α) «Ρύμιση θεμάτων ηλεκτροπαραγωγής από ανανεώσιμες πηγές ενέργειας και από συμβατικά καύσιμα και άλλες διατάξεις», όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 17 παρ. 2 του Ν. 2308/95 (ΦΕΚ 114 Α).

2. Το άρθρο 22 του Ν. 1682/87 «Μέσα και όργανα αναπτυξιακής πολιτικής ..... και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 14/Α/87).

3. Τις διατάξεις του Ν. 2231/87 «Σύσταση και λειτουργία του Ελληνικού Ινστιτούτου Μετρολογίας, Εθνικού Συμβουλίου Διαπίστευσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 139/Α/94).

4. Τα Προεδρικά Διατάγματα 377/93 (ΦΕΚ 160/Α) και 18/96 (ΦΕΚ 12/Α) με τα οποία μεταφέρθηκαν στο Ελληνικό Δίκαιο οι Οδηγίες 89/392/ΕΟΚ, η 91/368/ΕΟΚ, η 93/44/ΕΟΚ και η 93/68/ΕΟΚ σχετικά με τις μηχανές.

5. Την Υπουργική Απόφαση 13147/47/11.7.95 (ΦΕΚ 652/Β) σχετικά με τις προϋποθέσεις για την αναγνώριση δυνατότητας ανάληψης εργασιών ελέγχου βιομηχανικών προϊόντων, όπως τροποποιήθηκε με την 8676/90/5.3.87 νεώτερη Απόφαση.

6. Το από 26.5.98 Πρακτικό της Επιτροπής Αναγνώρισης Φορέων που συγκροτήθηκε με τις 13147/47/11.7.95 και 8676/90/5.3.87 Υπουργικές Αποφάσεις.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκύπτει δαπάνη για τον Κρατικό Προϋπολογισμό.

8. Την 114/4.10.96 (ΦΕΚ 924/Β) απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Ανάπτυξης «Περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης Άννα Διαμαντοπούλου και Μιχάλη Χρυσοχοΐδη», αποφασίζουμε:

1. Αναγνωρίζουμε την ΑΕ ΕΒΕΤΑΜ ως φορέα ικανό για τις Μηχανές του παραρτήματος 4, σύμφωνα με τα Προεδρικά Διατάγματα 377/93 (ΦΕΚ 160/Α) και 18/96 (ΦΕΚ 12/Α), Οδηγίες 89/392/ΕΟΚ, 91/368/ΕΟΚ, 93/44/ΕΟΚ 93/68/ΕΟΚ:

- να παραλαμβάνει και να διατηρεί τον τεχνικό φάκελο,
- να διενεργεί έλεγχο τεχνικού φακέλου και να χορηγεί βεβαίωση επάρκειας τεχνικού φακέλου,

όπως αντίστοιχα προβλέπεται στην πρώτη και δεύτερη περίπτωση της παραγράφου 2γ του άρθρου 8 του ΠΔ 377/93, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 του ΠΔ 18/96.

Άρθρο 2
Υποχρεώσεις

Η ΑΕ ΕΒΕΤΑΜ υποχρεούται:

2.1. να συνάψει σύμβαση για την κάλυψη της αστικής ευθύνης για τις παρεχόμενες σχετικές υπηρεσίες.

2.2. να διαπιστευθεί για το αντικείμενο για το οποίο αναγνωρίζεται μόλις το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης μπορεί να επιτελέσει το αντίστοιχο έργο.

2.3. να συμμορφώνεται προς τις απαιτήσεις για τον κοινοποιημένο οργανισμό, όπως αυτές περιγράφονται αντίστοιχα στο Προεδρικό Διάταγμα 377/93 (ΦΕΚ 160/Α).

2.4. να εκπληρεί τις απαιτήσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του Παραρτήματος 1 της 13145/47/11.7.95

απόφασης του Υπουργού ΒΕΤ και να συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις που περιγράφονται στην παράγραφο 2 της ίδιας απόφασης.

2.5. να γνωστοποιεί στην αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Ανάπτυξης κάθε παραλαβή ή έλεγχο τεχνικού φακέλου που διενεργεί στο πλαίσιο εφαρμογής της παρούσας απόφασης.

Άρθρο 3
Ισχύς αποφάσεως

1. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο αναγνωρισμένος κατά την παρούσα απόφαση φορέας δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις που προβλέπονται στο ανωτέρω άρθρο 2, η αντίστοιχη αναγνώριση θα ανακληθεί προσωρινά ή οριστικά.

2. Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

3. Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Ιουνίου 1998

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΝΝΑ ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ

Αριθ. 11113 (2)
Έγκριση κανονισμού εργασίας και τιμολογίου αμοιβής των φορτ/τών λιμένα Ωρωπού.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 37 του Ν. 3239/1955 και του άρθρου 3 του Κ.Ν. 5167/1932.

2. Τις διατάξεις του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα», του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992, του άρθρου 1 του Ν. 2469/1997 και των Π.Δ. 368/1989 (Α' 163), 95/1993 (Α' 40) και 372/1995 (Α' 201).

3. Την αριθ.117756/1966 απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Εμπορικής Ναυτιλίας (Β' 9/1967 - διόρ. Β' 163/1967), όπως ισχύει σήμερα.

4. Την αριθ.13725/16-1-1997 απόφασή μας (Β' 51).

5. Την αριθ. 1/4-9-97 πρόταση της Ε.Ρ.Φ.Λ. Ωρωπού, που διατυπώθηκε στο αριθ.1/1997 πρακτικό συνεδρίασής της και μας υποβλήθηκε με την αριθ. 4/1998 αναφορά του Προέδρου της.

6. Το γεγονός, ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Αποδεχόμαστε κατά ένα μέρος την αριθ. 1/4.9.1997 πρόταση της Επιτροπής Ρύθμισης Φορτ/σεων Λιμένα (Ε.Ρ.Φ.Λ.) Ωρωπού και εγκρίνουμε τον κανονισμό εργασίας και το τιμολόγιο αμοιβής των φορτοεκφορτωτών λιμένα Ωρωπού ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΦΟΡΤ/ΤΩΝ

Άρθρον 1
Όρια Λιμένα

Λιμάνι Ωρωπού στο οποίο έχει εφαρμογή ο παρόν κανονισμός και τα τιμολόγια νοείται η οριζόμενη από το άρθρο 4 του Ν. 1473/1950 (Α' 169) θαλάσσια και χερσαία περιοχή του λιμένα Ωρωπού.

Άρθρον 2
Έννοια φορτοεκφορτωτή

1. Φορτ/τής νοείται ο εφοδιασμένος από την Επιτροπή Ρύθμισης Φορτοεκφορτώσεων Λιμένα (Ε.Ρ.Φ.Λ.):

α. Με βιβλιάριο επαγγελματικής ταυτότητας φορτ/τή και εγγεγραμμένος στα οικεία Μητρώα (μόνιμος).

β. Με προσωρινή άδεια εργασίας επικούρου φορτ/τή και εγγεγραμμένος σε σχετικό πίνακα (επίκουρος).

2. Η απόφαση της Ε.Ρ.Φ.Λ. για χορήγηση του ανωτέρω βιβλιαρίου ή άδειας υπόκειται στην έγκριση του αρμόδιου Νομάρχη.

3. Για τη χορήγηση βιβλιαρίου επαγγελματικής ταυτότητας φορτ/τή ή προσωρινής άδειας εργασίας επικούρου φορτ/τή απαιτείται η υποβολή αίτησης προς την Ε.Ρ.Φ.Λ συνοδευομένη από τα δικαιολογητικά που ορίζονται από την αριθ. 117756/1966 απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Εμπορικής Ναυτιλίας (Β' 9/1967-διόρ. Β'163/1967), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθ. 40501/1976 όμοια (Β' 1166-διόρ. Β' 1302) και αριθ. 98704/9-12-1986 απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Εργασίας (Β' 865).

Άρθρον 3
Έννοια φορτ/κής εργασίας

1. Ως φορτοεκφορτωτική εργασία λιμένα νοείται:

α. Η παραλαβή, μεταφορά, φόρτωση ή παράδοση εμπορευμάτων και διαφόρων άλλων ειδών από την προκυμαία και τις αποθήκες, εργοστάσια, καταστήματα ή χερσαία μεταφορικά μέσα που υπάρχουν σε αυτή, στα πλοία ή φορτηγίδες ή από πλοία ή φορτηγίδες σε πλοία ή φορτηγίδες.

β. Η εκφόρτωση και παραλαβή ή μεταφορά εμπορευμάτων και διαφόρων άλλων ειδών από τα πλοία ή φορτηγίδες σε πλοία ή φορτηγίδες ή εξ αυτών σε τελωνειακούς χώρους ή στην προκυμαία ή στις αποθήκες εργοστάσια ή καταστήματα ή χερσαία μεταφορικά μέσα που υπάρχουν επί αυτής.

γ. Η στοιβασία, αποστοιβασία, ζύγιση, ταξινόμηση, διαλογή, χαπιάρισμα, ενσάκιση, ράψιμο ή δέσιμο σάκων, καθώς και κάθε άλλη συναφής εργασία, όσες φορές χρειάζεται να γίνει αυτή.

2. Οι παραπάνω εργασίες γίνονται απευθείας με τη σωματική δύναμη των φορτ/τών, είτε από τους φορτ/τές και τα μηχανικά μέσα που παρέχονται από το πλοίο ή το Λιμενικό Ταμείο ή τους ιδίους ή τους εργοδότες (βίντζια, γερανοί, κλάρκ, χούφτες κ.λ.π.).

3. Ο αριθμός των φορτ/τών κάθε ομάδας ποικίλει αναλόγως των φορτοεκφορτωτικών μέσων και του είδους του φορτίου.

4. Δεν ανήκουν στην έννοια της παρ. 1 του παρόντος άρθρου οι φορτ/σεις αποσκευών των επιβατών, οι οποίες περιέχουν είδη ατομικής τους χρήσης.

Σε περίπτωση που οι επιβάτες θα ζητήσουν την εργασία των φορτ/τών για τα παραπάνω είδη είναι υποχρεωμένοι να την προσφέρουν αντί αναλόγου αμοιβής που καθορίζεται από την Ε.Ρ.Φ.Λ. Ωρωπού.

Άρθρον 4
Αριθμός φορτ/τών

1. Ο αριθμός των μονίμων φορτ/τών καθορίζεται με βάση τη φορτ/κή κίνηση του λιμένα και τις ειδικές συνθήκες εργασίας σε δέκα (10) και των επικούρων σε τέσσερις (4).

2. Οι λιμενεργάτες αποτελούν ενιαία κατηγορία εργατών κύτους, φορτηγίδων και προκυμαίας.

3. Στις περιπτώσεις που οι μόνιμοι φορτ/τές δεν επαρκούν για την ομαλή διεξαγωγή των φορτ/κών εργασιών, οι ομάδες τους συμπληρώνονται από επίκουρους.

Άρθρον 5
Υποχρεώσεις φορτ/τών γενικά

1. Οι μόνιμοι φορτ/τές οφείλουν να προσέρχονται στην εργασία (στο λιμάνι) τουλάχιστον δέκα πέντε (15) λεπτά πριν από την ώρα έναρξης της εργασίας για να διαπιστώνεται έγκαιρα από τον Προϊστάμενο των φορτ/τών η παρουσία τους και να τοποθετούνται στις διάφορες ομάδες (πόστες εργασίας).

2. Η έγκαιρη προσέλευση και παρουσία των φορτ/τών στην εργασία τους ελέγχεται με την εκφώνηση καταλόγου των ονομάτων τους από τον Προϊστάμενο των φορτ/τών, ο οποίος υπογράφεται σε ειδική στήλη από τους παρόντες.

3. Εργάτης φορτ/τής που απουσιάζει κατά την εκφώνηση του καταλόγου δεν έχει δικαίωμα να εργασθεί, εκτός εάν η απουσία του αποδειχθεί δικαιολογημένη.

4. Οι φορτ/τές οφείλουν κατά τη διάρκεια της εργασίας τους να καταβάλλουν κάθε προσπάθεια και επιμέλεια ώστε να αποφεύγονται τα ατυχήματα, οι φθορές και οι απώλειες στα φορτία καθώς και να συμπεριφέρονται κόσμια σε κάθε άτομο που έχει σχέση με την εργασία τους.

Προς αποφυγήν των παραπάνω οφείλουν να συμμορφώνονται απόλυτα με τις διατάξεις του παρόντα κανονισμού εργασίας, τις υποδείξεις της Ε.Ρ.Φ.Λ. Ωρωπού, της Λιμενικής Αρχής και των Ομαδαρχών.

Κάθε βλάβη προξενηθείσα αποδεδειγμένα στο φορτίο ή πλοίο από υπαιτιότητα, βαραίνει τον υπαίτιο εργάτη, καθισταμένων συνυπευθύνων όλων των φορτ/τών του λιμένα.

5. Δεν επιτρέπεται η αδικαιολόγητη απουσία των φορτ/τών χωρίς άδεια του Προέδρου της Ε.Ρ.Φ.Λ. ή απομάκρυνσή τους από την εργασία και η αντικατάστασή τους από άλλον εργάτη χωρίς άδεια της Λιμενικής Αρχής.

Άρθρον 6
Προϊστάμενος φορτ/τών- Ομαδάρχες

1. Με απόφαση της Ε.Ρ.Φ.Λ. ορίζεται ο Προϊστάμενος των φορτ/τών και ο αναπληρωτής του.

Για τον ορισμό τους προτείνονται από τη συνδικαλιστική τους οργάνωση δύο φορτ/τές κατά περίπτωση.

2. Στον Προϊστάμενο των φορτ/τών ανατίθεται η ευθύνη εφαρμογής των σχετικών διατάξεων για την εύρυθμη και πλήρη εκτέλεση των φορτ/κών εργασιών και ειδικότερα η ευθύνη να μεριμνά:

α. Για την καθημερινή και πριν από την έναρξη της εργασίας κατάρτιση των πινάκων παρόντων και απόντων φορτ/τών και κατανομή των ομάδων εργασίας, κατά τα υπό της σχετικής αποφάσεως της Ε.Ρ.Φ. οριζόμενα.

β. Για την παρακολούθηση της εργασίας των φορτ/τών και την κανονική εκτέλεσή της από αυτούς για να επιτυγχάνεται η μεγαλύτερη δυνατή απόδοση.

γ. Για την απομάκρυνση από την εργασία αυτών που κωλυσιεργούν ή είναι μεθυσμένοι ή δημιουργούν προβλήματα. Στην περίπτωση αυτή αναφέρει σχετικώς στον Πρόεδρο της Ε.Ρ.Φ.Λ. Ωρωπού, για τις νόμιμες συνέπειες.

δ. Για την εφαρμογή των ισχυόντων τιμολογίων και την κανονική και τακτική είσπραξη των νομίμων φορτ/κών δικαιωμάτων και εισφορών υπέρ Δ.Ε.Φ. Λ.Α.Φ, Λ.Ε.Γ, Ι.Κ.Α. Χαρτοσήμου και των δυναμένων να εισπραχθούν σύμφωνα με τις αποφάσεις α)των Υπουργών Εργασίας και Εμπορικής Ναυτιλίας αριθ. 11750/12.4.1991 (Β΄318), όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 14670/29.8.1991 (Β΄783) και αριθ. 15770/23.12.1993 (Β΄961) και β) την αριθ. 13959/3.12.1996 απόφασή μας (Β΄1117) καθώς και απόδοση των εισφορών.

3. Με απόφαση της Ε.Ρ.Φ.Λ. και μετά από πρόταση του Προϊσταμένου των φορτ/τών ορίζονται οι πλέον έμπειροι και κατάλληλοι μόνιμοι φορτ/τές ως επικεφαλείς των ομάδων (ομαδάρχες), οι οποίοι έχουν τα εξής καθήκοντα:

α. Παρίστανται σε όλη τη διάρκεια της φορτ/σης μεριμνώντας και επιβλέποντας για την κανονική και απρόσκοπτη διεξαγωγή της εργασίας.

β. Καθορίζουν σε συνεννόηση με τους αξιωματικούς του πλοίου, το μεγαλύτερο βάρος άρσης κάθε σαμπανιάς και ζητούν τον επαρκή φωτισμό του χώρου εργασίας όταν η φορτ/ση διεξάγεται κατά τη διάρκεια της νύχτας.

γ. Ελέγχουν τα χρησιμοποιούμενα υλικά και εργαλεία φορτ/σης εάν βρίσκονται σε καλή κατάσταση (σχοινιά, σύρματα, σαμπανιά, δίκτυα κ.λ.π.) και παίρνουν κάθε μέτρο για την αποτροπή ατυχημάτων στους εργαζόμενους και φθορών στα φορτία.

Άρθρον 7
Χειριστές βαρούλκων - Οδηγοί

1. Οι χειριστές βαρούλκων (βιντζιέριδες) έχουν τα παρακάτω καθήκοντα:

α. Κατατοπίζονται με σχολαστικότητα για τον τρόπο λειτουργίας των βαρούλκων του πλοίου, πριν αναλάβουν το χειρισμό τους, ζητώντας σε περίπτωση αμφιβολίας, σχετικές πληροφορίες από τους αρμόδιους του πλοίου και ειδικότερα βεβαιώνονται για την καλή ακινητοποίησή τους.

β. Παρακολουθούν με το βλέμμα τους τον οδηγό (κουμάντο) και συμμορφώνονται αμέσως με τα σήματά του. Αυτό κάνουν και όταν η σαμπανιά είναι ορατή σε αυτούς και μόνο σε έκτακτες περιπτώσεις απειλούμενου ατυχήματος, μπορούν με δική τους ευθύνη να προβούν σε χειρισμό που δεν διατάχθηκε από τον οδηγό.

γ. Αποφεύγουν απότομους χειρισμούς των βαρούλκων.

δ. Κατά την ώρα της εργασίας φέρουν ενδυμασία με στενά μανίκια ή τα χέρια τους είναι γυμνά μέχρι τους αγκώνες.

2. Οι Οδηγοί (κουμάντα), οι οποίοι μπορεί να είναι και οι επικεφαλείς των ομάδων, έχουν τα παρακάτω καθήκοντα:

α. Έχουν συνέχεια την προσοχή τους στην τροχιά που ακολουθείται από την αρτάνη (σαμπανιά) και δίνουν έγκαιρα με τα χέρια σήμα ενέργειας στους χειριστές των βαρούλκων και ολκών. Η μετάδοση των σημάτων αυτών με φωνές απαγορεύεται.

β. Καταβάλλουν κάθε προσπάθεια ώστε να μην παραμένει μετέωρη η έμφορτη σαμπανιά για αρκετό χρόνο.

γ. Δίνουν το σήμα «Βίρα» αφού πεισθούν ότι η σαμπανιά είναι έτοιμη για άρση και το σήμα «Μάϊνα» αφού πεισθούν ότι δεν βρίσκεται άτομο κάτω από αυτή.

δ. Φροντίζουν και δίνουν σήματα στους χειριστές βαρούλκων όταν η σαμπανιά αιωρείται (παλατζάρει).

ε. Όταν απαιτηθεί να συρθεί η σαμπανιά δίνουν σιγά - σιγά το «Βίρα» για να μην προξενηθεί ζημιά στο φορτίο και να αποφευχθεί επικίνδυνη αιώρησή της.

Άρθρον 8
Ειδικές υποχρεώσεις φορτ/τών

Οι υπόλοιποι φορτ/τές οφείλουν:

1. Να χειρίζονται με προσοχή τα φορτία ώστε να μην επέρχονται ζημιές και φθορές σε αυτά.

2. Να μην υπερβαίνουν κατά σαμπανιά το βάρος που προσδιορίζεται από τον ομαδάρχη.

3. Να περισφίγγουν καλά τη σαμπανιά ώστε να μη διαλυθεί σε τυχόν σύγκρουση με κάποιο εμπόδιο.

4. Να μην πλησιάζουν την έμφορτη σαμπανιά εάν δεν κατέβει αυτή κάτω από το μισό του ύψους τους.

5. Να παρακολουθούν τη σαμπανιά προς αποφυγήν ατυχήματος σε περίπτωση διάλυσής της.

6. Φορτία που φέρουν την ένδειξη «Προσοχή» ή «Εύθραυστο» πρέπει να εκφορτώνονται με ιδιαίτερη σαμπανιά και αν φέρουν την ένδειξη «Όρθιο» να μεταφέρονται πάντοτε κατά την έννοια του όρθιου και να μην ανατρέπονται.

7. Οι εργάτες κύτους όταν πρόκειται για χύμα φορτίο που χωρίζεται με κάθετα σανιδώματα να μεριμνούν να παίρνουν φορτίο από όλα τα συνεχόμενα διαμερίσματα του κύτους ώστε το φορτίο να βρίσκεται διαρκώς στο ίδιο περίπου ύψος σε όλα τα χωρίσματα.

8. Απαγορεύεται στους εργάτες να καπνίζουν εντός του κύτους των πλοίων.

Άρθρον 9
Υπεύθυνος εισπράξεων και πληρωμών

Με απόφαση της Ε.Ρ.Φ.Λ. και μετά από πρόταση διπλασίου αριθμού υποψηφίων από τη συνδικαλιστική οργάνωση των φορτ/τών, ορίζεται από τους μόνιμους φορτ/τές ένας υπεύθυνος εισπράξεων και πληρωμών (μπορεί να είναι και ο προϊστάμενος του άρθρου 6 του παρόντα κανονισμού), ο οποίος έχει τα παρακάτω καθήκοντα:

1. Φροντίζει για την έγκαιρη είσπραξη των νομίμων εργατικών δικαιωμάτων.

2. Τηρεί βιβλίο εισπράξεων και κατανομής των φορτ/κών δικαιωμάτων στο οποίο υπογράφει κάθε φορτ/τής για το μερίδιο που παίρνει. Η κατανομή των δικαιωμάτων γίνεται κάθε εβδομάδα.

3. Εισπράττει με πενταπλότυπες αποδείξεις θεωρημένες από το Ι.Κ.Α. τα φορτ/κά δικαιώματα τα οποία προσαυξάνονται με τις ανάλογες εισφορές, όπως το άρθρο 6, παρ. 2, εδάφ. δ' του παρόντα κανονισμού.

4. Στο τέλος κάθε 8μέρου προσκομίζει στον Πρόεδρο της Ε.Ρ,Φ.Λ. μαζί με το βιβλίο εισπράξεως και κατανομής φορτ/κών δικαιωμάτων, το οποίο ελέγχεται από τον Πρόεδρο, τα αντίτυπα των παραπάνω αποδείξεων και βάσει συνοπτικής κατάστασης βεβαιώσεως των πόρων Λ.Α.Φ, Δ.Ε.Φ. και Λ.Ε.Γ εκδίδεται εντολή κατάθεσης των πόρων αυτών.

5. Υπογράφει στην κατάσταση για τα αναλογούντα πιο πάνω ποσά, τα οποία καταθέτει αμέσως στην Τράπεζα, σύμφωνα με τις οδηγίες του Προέδρου της Επιτροπής, επιστρέφοντάς του μετά την κατάθεση τα αντίγραφα των γραμματίων της Τράπεζας.

6. Ενημερώνει την Ε.Ρ.Φ.Λ. για κάθε ανωμαλία ή αταξία κατά τη διαχείριση των οικονομικών θεμάτων των φορτ/τών.

Άρθρον 10
Ώρες εργασίας

1. Οι ώρες εβδομαδιαίας εργασίας των φορτ/τών λιμένα καθορίζονται σε σαράντα (40) ως ακολούθως:

α. Χειμερινή περίοδος (1/10 - 31/3)

Δευτέρα έως και Παρασκευή από 08 00 - 16 00

β. Θερινή περίοδο (1/4 - 30/9)

Δευτέρα έως και Παρασκευή από 07 00 - 15 00

2. Σε περίπτωση που παρουσιασθεί επείγουσα φορτ/κή εργασία κατά την ημέρα του Σαββάτου οι φορτ/τές υποχρεούνται να εργασθούν.

Οι φορτ/τές που θα εργασθούν το Σάββατο μέχρι οκτώ (8) ώρες χωρίς να υπερβούν τις σαράντα οκτώ (48) την εβδομάδα αμείβονται για υπερεργασία με το ισχύον τιμολόγιο προσαυξημένο κατά 25%.

3. Η απασχόληση των φορτ/τών μέσα στην περίοδο των πέντε εργασίμων ημερών πέραν από σαράντα (40) ώρες και μέχρι σαράντα πέντε, δηλαδή πέραν του 8ώρου ημερησίως επί μία (1) ώρα είναι υποχρεωτική εάν ζητηθεί από τον φορτοπαραλήπτη και αποτελεί υπερεργασία με την ιδία ως άνω αμοιβή.

4. Οι ναυτικοί πράκτορες ή φορτοπαραλήπτες οφείλουν να ειδοποιούν τον Προϊστάμενο των φορτ/τών για τον επικείμενο κατάπλου των πλοίων και το ποσόν και είδος του προς φορτ/ση εμπορεύματος.

Άρθρον 11
Προσαυξήσεις για υπερωριακή, Κυριακή
και νυκτερινή εργασία

Η πέραν των κανονικών ωρών και ειδικών περιπτώσεων άρθρου 10 εργασία (υπερωριακή) αμείβεται με προσαύξηση του τιμολογίου κατά 50%.

Εάν η εργασία παρέχεται κατά τη νύκτα, ήτοι από ώρα 22 00 μέχρι 06 00, η αμοιβή προσαυξάνεται κατά ποσοστό 25% εάν δε αυτή παρέχεται καθ' ημέρα Κυριακή ή εξαιρετέα κατά 75%.

Άρθρον 12
Εξαιρέσιμες ημέρες

Ως εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) ορίζονται οι ακόλουθες:

1) Πρώτη του έτους, 2) Θεοφανείων, 3) Καθαρή Δευτέρα, 4) 25η Μαρτίου, 5) Μ. Παρασκευή, 6) Δεύτερη ημέρα του Πάσχα, 7) 1η Μαίου, 8) 15η Αυγούστου, 9) των Χριστουγέννων, 10) 26η Δεκεμβρίου και 11) η τοπική εορτή.

Άρθρον 13
Πειθαρχικές κυρώσεις

1. Η Ε.Ρ.Φ.Λ. ασκεί την πειθαρχική εξουσία επί των φορτ/τών των εφοδιασμένων με επαγγελματικό βιβλιάριο

ή προσωρινή άδεια με την επιβολή της ποινής της πρόσκαιρης αφαίρεσης του βιβλιαρίου ή της άδειας στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. Για παράβαση του παρόντα κανονισμού εργασίας.

β. Για είσπραξη αμοιβής υπέρ το ισχύον τιμολόγιο.

γ. Για μέθη κατά τη διάρκεια της εργασίας

δ. Για εκμετάλλευση της εργασίας άλλων φορτ/των.

ε. Για απρεπή και βάναυση συμπεριφορά κατά τη διεξαγωγή της εργασίας.

στ. Για αυτόφωρο αδίκημα τιμωρούμενο σε βαθμό τουλάχιστον πταίσματος.

ζ. Για αποδειγμένη κατά την κρίση της Επιτροπής κλοπή εμπορευμάτων που φορτ/νονται στο λιμάνι.

η. Για απείθεια στις εντολές και υποδείξεις του Προέδρου της Ε.Ρ.Φ.Λ, της Λιμενικής Αρχής καθώς και στις οδηγίες του Προϊσταμένου των φορτ/τών.

θ. Για αδικαιολόγητη απουσία ή απομάκρυνση από την εργασία, μη τήρηση του ωραρίου εργασίας, αδικαιολόγητη αντικατάσταση από άλλα πρόσωπα.

ι. Για έλλειψη προσοχής κατά την εργασία συνεπαγόμενη ζημία ή βλάβη των φορτίων.

ια. Για αδικαιολόγητη άρνηση παροχής εργασίας.

Επί των περιπτώσεων των άνω παραβάσεων δύναται η Επιτροπή αντί της ποινής της πρόσκαιρης αφαίρεσης του βιβλιαρίου ή της προσωρινής άδειας να επιβάλλει πρόστιμο μέχρι του 1/4 της μέσης ημερήσιας αμοιβής του φορτ/τή και μέχρι δέκα πέντε (15) ημερών.

Τα πρόστιμα περιέρχονται στην Εργατική Εστία.

Σε οποιαδήποτε από τις παραπάνω περιπτώσεις και εφόσον ο φορτ/τής είναι υπότροπος, δύναται η Επιτροπή να αφαιρέσει οριστικά το βιβλιάριο ή την προσωρινή άδεια.

2. Δημιουργεί λόγο οριστικής αφαίρεσης του βιβλιαρίου ή της προσωρινής άδειας:

α. Η άσκηση εταίρου βιοποριστικού επαγγέλματος.

β. Η καταδίκη σε οποιαδήποτε ποινή για αξιόποινη πράξη σε βαθμό κακουργήματος ή η καταδίκη σε οποιαδήποτε ποινή για μία από τις αναφερόμενες κατωτέρω αξιόποινες πράξεις:

Κλοπή, υπεξαίρεση, φθορά ξένης ιδιοκτησίας, εκβίαση, δωροδοκία, αποδοχή και διάθεση προϊόντων εγκλήματος, απάτη, απιστία, πλαστογραφία, λαθρεμπορία, παράβαση των νόμων περί εθνικού νομίσματος και χρήση ναρκωτικών.

3. Οι αποφάσεις της Ε.Ρ.Φ.Λ, οι αναφερόμενες στην αφαίρεση του βιβλιαρίου ή της προσωρινής άδειας, υπόκειντια στην έγκριση του αρμόδιου Νομάρχη.

4. Πριν από την επιβολή οποιασδήποτε ποινής ο φορτ/τής που υπέπεσε στο πειθαρχικό παράπτωμα καλείται σε απολογία με προθεσμία σαράντα οκτώ (48) ωρών.

Άρθρον 12
Ποινικές κυρώσεις

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Κωδ. Ν. 5167/1932, όπως τροποποιήθηκαν με την παρ. 1 του άρθρου 5 του Α.Ν. 2212/1940 και αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 7 του Ν. 1749/1932, οι παραβάτες εργοδότες ή μισθωτοί των διατάξεων του Κωδ. Ν. 5167/32, του Ν.1473/1950, του Α.Ν. 2212/1940 και του παρόντα κανονισμού ως και των σε εκτέλεση των πιο πάνω διατάξεων εκδιδομένων διαταγμάτων και Υπουργικών αποφάσεων, τιμωρούνται κατόπιν μηνύσεως του Προέδρου ή Προεδρεύοντα της Ε.Ρ.Φ.Λ. ή του θιγομένου από την παράβαση με τις ποινές που προβλέπονται από τις παραπάνω διατάξεις.

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΑΜΟΙΒΗΣ

Το βασικό τιμολόγιο αμοιβής των φορτ/τών λιμένα Ωρωπού για τη φόρτωση ή εκφόρτωση ειδών και εμπορευμάτων κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το κύτος των πλοίων στην προκυμαία και μέχρι απόστασης δέκα πέντε (15) μέτρων ή και αντίστροφα καθώς και από το πλοίο κατ' ευθείαν επί του μεταφορικού μέσου ξηράς και αντίστροφα, ορίζεται για μικτό βάρος κατά τόννο ή κατά κυβικό μέτρο ή κατά τεμάχιο ως ακολούθως:

ΚΛΑΣΕΙΣ ΦΟΡΤΙΩΝ:

1η κλάση: Φορτία σε σάκους,	κατά τόννο, δρχ. 456
2η κλάση: Φορτία χύμα,	κατά τόννο, δρχ. 417
3η κλάση: Φορτία σε κιβώτια,	κατά τόννο, δρχ.548
4η κλάση: Φορτία σε βαρέλια ή δοχεία, ασχέτως βάρους εκάστου ή περιεχομένου, εκτός των κατωτέρω ρυθμίσεων,	κατά τόννο, δρχ. 596
α. Κολοφώνιο και εύφλεκτες ύλες,	κατά τόννο, δρχ. 552
β. Καυστική σόδα σε βαρέλια βάρους άνω των 200 κιλών,	κατά τόννο, δρχ. 890
5η κλάση: Φορτία σε δέματα, δέσμες, μπαούλα ή άλλως εκτός των ως άνω συσκευασμένα,	κατά τόννο, δρχ. 596
6η κλάση: Φορτία υπέρβαρα,	κατά τόννο, δρχ. 890
Τέτοια θεωρούνται τα συσκευασμένα σε σάκους άνω των 100 χιλ/μων ή σε κιβώτια, δέματα ή τεμάχια άνω 200 χιλ/μων	
7η κλάση: Φορτία ελαφρά και ογκώδη, χύμα ή συσκευασμένα,	κατά τόννο, δρχ. 890
Τέτοια θεωρούνται τα φορτία κατά τη φόρτωση των οποίων η απόδοση της εργασίας μίας κανονικής ομοχειρίας μειώνεται κατά ποσοστό τουλάχιστον 40% στο οκτάωρο.	
8η κλάση: Ρυπαίνοντα φορτία (π.χ. τσιμέντα, θείο, χρώματα σε σάκους, γραφίτης σε σάκους, μελάσσα),	κατά τόννο, δρχ. 559
9η κλάση: Φορτία δηλητηριώδη και εκρηκτικά	κατά τόννο, δρχ. 571
ΕΙΔΙΚΑ ΦΟΡΤΙΑ:	
Α΄. Ζώα, κατά τεμάχιο:	
α. Μικρόσωμα,	δρχ. 25
β. Μεγαλόσωμα,	δρχ. 207
Β. Ξυλεία, κατά Μ3:	
α. .Λευκή,	δρχ. 570
β. Καυσόξυλα,	δρχ. 410
γ. Βουβή,	δρχ. 685
δ. Επιπλοποιίας	δρχ. 685
ε. Βαρελοποιίας,	δρχ. 685
στ. Κόντρα πλακέ, καπλαμάδες, μοριοσανίδες, νοβοπάν, φορμάϊκες σε δέματα ,	δρχ. 685

Γ. Ιχθείς σε κιβώτια, κατά τεμάχιο:
α. Κιβώτια μικρά μέχρι και 30 χιλ:
Για αποθήκες ιχθυεμπόρων, δρχ. 95
Επί αυτοκινήτου, δρχ. 81
β. Κιβώτια μεγάλα:
Για αποθήκες ιχθυεμπόρων, δρχ. 92
Επί αυτοκινήτου, δρχ. 113
Δ. Οπωρικά - Φρούτα:
α. Σε καφάσια, τελάρα, κόφες, βάρους μέχρι 32 κιλά, κατά τεμάχιο, δρχ. 95
β. Ομοίως, άνω των 32 κιλών, κατά τεμάχιο, δρχ. 120
γ. Καρπούζια, πεπόνια, χύμα ή συσκευασμένα, κατά τόννο, δρχ. 686
Ε. Προϊόντα αμιάντου:
α.. Αμιαντοσωλήνες, κατά τόννο, δρχ. 639
β. Αμιαντοτσιμεντόπλακες, κατά τόννο, δρχ. 731
ΣΤ. Σίδερα - Προϊόντα σιδήρου:
α. Σιδηροδοκοί - Σιδηροσωλήνες, κατά τόννο:
Βάρους μέχρι και 200 χιλ/μων κάθε ένας, δρχ. 596
Βάρους άνω των 200 χιλ/μων κάθε ένας, δρχ. 890
β. Σίδερα, σιδηροελάσματα, σιδηροστέφανα, λαμαρίνες σε δέματα ή ρολλούς, κ.λ.π., φιάλες υδρογόνου ή οξυγόνου κενές ή πλήρεις, ομοίως ως ανωτέρω.
Ζ. Στύλοι τηλεγραφικοί, κατά τεμάχιο:
α. Μέχρι 6 μέτρων, δρχ. 53
β. Πάνω των 6 μέτρων, δρχ. 59
Η. Τούβλα και κέραμοι, παρεμφερή:
α. Τούβλα χύμα κατά χιλιάδα, δρχ. 1.500
β. Κέραμοι χύμα κατά χιλιάδα, δρχ. 1.600
γ. Τούβλα-Κέραμοι σε παλέττες κατά τόννο δρχ. 2.000
δ. Παρεμφερή, ήτοι τσουκάλια, γλάστρες, κ.λ.π., κατά τόννο δρχ. 2.500
Θ. Υδράσβεστος, κατά τόννο δρχ. 948

ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Ενσάκιση - Δέσιμο:

Για την ενσάκιση χύμα φορτίων και εργασία ραφής ή δεσίματος, καταβάλλεται προσαύξηση 50% επί του τιμολογίου που ισχύει κάθε φορά.

2. Εκκένωση σάκων:

Για την εκκένωση σάκκων, συμπεριλαμβανομένης και της εργασίας του λυσίματος αυτών καταβάλλεται προσαύξηση κατά ποσοστό 30% επί του τιμολογίου που ισχύει κάθε φορά.

3. Φορτία χύμα με μηχανικά μέσα:

Για τις περιπτώσεις φόρτωσης ή εκφόρτωσης φορτίων χύμα με μηχανικά μέσα καταβάλλεται το ισχύον τιμολόγιο α) μειωμένο κατά 30% όταν αυτά παρέχονται από τον εργοδότη και β) προσαυξημένο κατά 30% όταν αυτά παρέχονται από τους φορτ/τές

4. Ημερομίσθιο λιμενεργάτη:

Ως ημερομίσθιο λιμενεργάτη (για τις περιπτώσεις που προβλέπεται αμοιβή με ημερομίσθιο) καθορίζεται το ημερομίσθιο του ανειδίκευτου εργάτη.

5. Καταμερισμός αμοιβής:

Σε περίπτωση που το φορτίο είναι ΣΟΤΟ-ΠΑΛΑΓΚΟ το 1/3 της αμοιβής καταβάλλεται από το φορτοπαραλήπτη και τα 2/3 από τον πράκτορα.

6. Φορτοεκφόρτωση στην παραλία:

Για τη φόρτωση εμπορευμάτων από την παραλία επί μεταφορικού μέσου ξηράς ή εκφόρτωση αντίστροφα, ως και για τη μετατόπιση αυτών καταβάλλεται το 50% του εκάστοτε και για κάθε περίπτωση ισχύοντος τιμολογίου.

7. Στοιβασία επί αυτοκινήτου:

Για τη στοιβασία ή αποστοιβασία επί αυτοκινήτου και εφόσον αυτή ζητηθεί από τους φορτοπαραλήπτες το τιμολόγιο προσαυξάνεται ως ακολούθως:

Επί αυτοκινήτου ωφελίμου φορτίου μέχρι και 4 τόννων κατά ποσοστό 30%, επί αυτοκινήτου ωφελίμου φορτίου άνω των 4 τόννων μέχρι και 8 κατά ποσοστό 40% και άνω των 8 τόννων 50%.

Για εμπορεύματα και είδη που διακινούνται από το δημόσιο ή για λογαριασμό αυτού, ανεξαρτήτως ωφελίμου φορτίου του οχήματος, το τιμολόγιο προσαυξάνεται κατά 30%.

8. Ζύγιση :

Για τη ζύγιση των εμπορευμάτων οσάκις αυτή πραγματοποιείται, καταβάλλεται προσαύξηση κατά 20%, επί του ισχύοντος τιμολογίου.

9. Διαλογή -ταξινόμηση:

Εφόσον για οποιαδήποτε αιτία απαιτηθεί η πραγματοποίηση διαλογής των προς φορτ/ση εμπορευμάτων, καταβάλλεται προσαύξηση κατά 30% επί του ισχύοντος τιμολογίου.

10. Χαπιάρισμα:

Για χαπιάρισμα φορτίου χύμα στο κύτος, το τιμολόγιο προσαυξάνεται κατά 30%.

11. Αποστάσεις :

Για τη μεταφορά εμπορευμάτων και ειδών σε απόσταση 15 μέτρων από το κρηπίδωμα ουδεμία αμοιβή επί πλέον καταβάλλεται.

Πέραν των 15μέτρων τα μεταφερόμενα εμπορεύματα και είδη επιβαρύνονται
κατά 25% για κάθε απόσταση 15 μέτρων .

12. Μεταφορτώσεις :

Σε περίπτωση μεταφόρτωσης από πλοίου σε πλοίο ή από πλοίου σε φορτηγίδα και αντίστροφα , καταβάλλεται το ισχύον τιμολόγιο προσαυξημένο κατά 30%.

13. Χρήση βαρούλκων:

Για το χειρισμό των βαρούλκων, ο βιντζιέρης αμείβεται με το προβλεπόμενο ημερομίσθιο της ανωτέρω παραγράφου 4, ανεξάρτητα της ποσότητας των ειδών ή των εμπορευμάτων που θα διακινηθούν.

14. Μικρό αμπάρι:

α. Σε περίπτωση που η εκφόρτωση ενεργείται από πλοία κάτω των 500 τόννων ή από μπόκερς άνω των 500 τόννων, των οποίων το άνοιγμα του κύτους δεν είναι ανώτερο των διαστάσεων 2,00Χ1,50μ. το τιμολόγιο προσαυξάνεται κατά 30% λόγω του επίπονου της εργασίας και της μικρής αποδόσεως αυτής.

β. Σε περιπτώσεις που το είδος του φορτίου, ο τρόπος συσκευασίας, το είδος του πλοίου κ.λ.π. απαιτεί αυξημένο αριθμό ομοχειρίας ή δεν επιτρέπει τη φυσιολογική απόδοση του φορτίου κατά τη φορτ/ση, καταβάλλεται τι-

μολόγιο προσαυξημένο μέχρι 60%, με ειδική συμφωνία ενώπιον του Προέδρου της Ε.Ρ.Φ.Λ. εγκρινομένης από την Επιτροπή ή ενώπιον αυτής σε περίπτωση αποτυχίας.

15. Στοιβασία στο κύτος:

Για την πρόσθετο απασχόληση της στοιβασίας μέσα στο κύτος καταβάλλεται προσαύξηση 30 - 60% επί του εκάστοτε ισχύοντος τιμολογίου. Η κατάταξη γίνεται από τον Πρόεδρο της Ε.Ρ.Φ.Λ. εγκρινομένης από αυτή ή την Επιτροπή σε περίπτωση αποτυχίας.

16. Στοιβασία στην προκυμαία:

α. Για τη στοιβασία εμπορευμάτων επί της προκυμαίας άνω των 10 σάκων μικρών ή 7 μεγάλων μέχρι και 16 (μικρών ή μεγάλων) ή άνω των δύο (2) μέτρων σε ύψος διαφόρων εμπορευμάτων συσκευασμένων που εκφορτώνονται από φορτηγίδα και όχι από αυτοκίνητο καταβάλλεται προσαύξηση κατά ποσοστό 25% επί του εκάστοτε βασικού τιμολογίου

β. Για τη στοιβασία άνω των 16 σάκων και των 4 μέτρων για τα λοιπά εμπορεύματα είτε αυτά εκφορτώνονται από φορτηγίδα είτε από αυτοκίνητο καταβάλλεται προσαύξηση σε ποσοστό 50%.

Η προβλεπόμενη στις παραγράφους 15 και 16 εργασία της στοιβασίας πραγματοποιείται μόνον εφόσον ζητηθεί από τον φορτοπαραλήπτη ή εφόσον για λόγους ειδικούς διαταχθεί από την Ε.Ρ.Φ.Λ.

17. Εκπτώσεις:

Στις περιπτώσεις φορτ/σης στρατιωτικών ειδών το ισχύον τιμολόγιο μειώνεται κατά ποσοστό 10%.

18. Εργασία ανοίγματος και κλεισίματος των κυτών:

Η εργασία ανοίγματος και κλεισίματος των κυτών, πραγματοποιείται από το πλήρωμα του πλοίου. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, δύναται η εργασία αυτή να πραγματοποιείται από τους φορτ/τές, που αμείβονται με ειδική συμφωνία μεταξύ αυτών και του πλοιάρχου ο οποίος και καθίσταται υπόχρεος για την καταβολή της αμοιβής.

19. Καθυστέρηση-διακοπή -ματαίωση εργασίας:

Σε περίπτωση μη κατάπλου ή καθυστέρησης για την οποίαν παρέλειψαν να ειδοποιήσουν ή καθυστέρησης για την ανάληψη της εργασίας μετά την αποστολή της ομάδας ή διακοπή μετά την έναρξη εργασίας, που προκαλείται από υπαιτιότητα των εργοδοτών, καταβάλλεται στους φορτ/τές και σε βάρος των υπαιτίων αμοιβή, με εξαίρεση των περιπτώσεων ανωτέρας βίας, ως ακολούθως:

α. Για καθυστέρηση ή διακοπή από 1 μέχρι 2 ώρες το 1/4 του ημερομισθίου για κάθε ένα εργάτη της ομοχειρίας και από 2 μέχρι 4 ώρες το ήμισυ του ημερομισθίου.

β. Για καθυστέρηση ή διακοπή πάνω από 4 ώρες ή μη κατάπλου του πλοίου καταβάλλεται ολόκληρο το ημερομίσθιο.

γ. Η υπό του ανωτέρω εδαφίου προβλεπόμενη αμοιβή για καθυστέρηση ή διακοπή, καταβάλλεται αυξημένη κατά 50% εφόσον αυτή συνέβηκε πέραν του προβλεπομένου ωραρίου εργασίας ή κατά τη νύκτα και κατά 75% κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες.

2. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Ιουνίου 1998

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ	ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΙΩΑΝΝΟΥ	**ΣΤΑΥΡΟΣ ΣΟΥΜΑΚΗΣ**

Αριθ. 8791 (3)

Ψήφιση Ο.Ε.Υ. Κοινότητας Πηδήματος Ν. Μεσσηνίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις: α) του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981 «περί κυρώσεως του κώδικος» περί καταστάσεως προσωπικού οργανισμού τοπικής αυτοδιοίκησης όπου και όπως αυτό αντικαταστάθηκε από τα άρθρα 26 του Ν. 1892/89 και 8 και 5 Ν. 2907.

2) Τις διατάξεις του Ν. 1586/86 και των Π.Δ/των 37Α/87 και 22/89 στα σημεία που δεν θίγονται από μεταγενέστερες διατάξεις.

3) Τις διατάξεις των άρθ. 94-98 Ν. 2190/94 που αφορούν ρυθμίσεις επί του νέου βαθμολογικού συστήματος των υπαλλήλων του Δημοσίου, ΝΠ και ΟΤΑ.

4) Την εγκύκλιο του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης αριθ. ΔΙΑΔΔ/Φ/2/7/7235/9.3.94 «Διευκρινίσεις για την εφαρμογή του νέου βαθμολογίου».

5) Την 4/16.3.1998 απόφαση του Κ.Σ. Πηδήματος με την οποία ψηφίζεται ο Οργανισμός Εσωτερ. Υπηρεσίας της Κοινότητας αυτής.

6) Την γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 37 Ν. 2190/94 έτσι όπως εκφράστηκε στο αριθ. 3/26.5.98 πρακτικό.

7) Τις διατάξεις του αρθ. 177 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).

8) Την αριθ. 7092/5.11.1997 απόφαση Γ.Γ.Π.Π. περί ανάθεσης και άσκησης αρμοδιοτήτων κατ' εντολή, αποφασίζουμε:

Κρίνουμε νόμιμη την 4/16.3.1998 Α.Κ.Σ. Πηδήματος με την οποία ψηφίζεται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοιν. αυτής που έχει υπαχθεί στις διατάξεις του Α μέρους του Ν. 1188/81 με την 16/1994 απόφαση του Κ.Σ. και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 470/Β/29.5.1995 ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η Υπηρεσία της Κοινότητας συγκροτείται από τη Γραμματεία της Κοινότητας.

Προϊστάμενος της οποίας είναι ο Πρόεδρος της Κοινότητας.

ΑΡΘΡΟ 2
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ - ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗ ΘΕΣΕΩΝ

Οι θέσεις του προσωπικού της Καινότητας διαρθρώνονται και διαβαθμίζονται ως ακολούθως:

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Α. ΘΕΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ: Δ.Ε.

ΚΛΑΔΟΣ: Δ.Ε. 1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Μία (1) θέση με βαθμούς Δ-Α και με μισθολογική εξέλιξη το 29ο Μ.Κ. μέχρι και το 12ο Μ.Κ.

Τυπικά προσόντα διορισμού ορίζονται τα αναφερόμενα στο άρθρο 5 του Π.Δ. 37/Α/87 και όπως αυτό τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του Π.Δ. 22/89 όπου και αυτά αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις του αρθ. 15-17 Ν. 2190/94.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ

Άρθρο 3ο Προϊστάμενος της Γραμματείας είναι ο Πρόεδρος της Κοινότητας επειδή ο αριθμός των υπαλλήλων δεν ξεπερνά τους (5) ο οποίος υποχρεούται να εκτελεί με επιμέλεια τα καθήκοντά του.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

Άρθρο 4ο Η τήρηση και διαφύλαξη των βιβλίων επίπλων και σκευών.

β) Η μέριμνα για τη τήρηση και φύλαξη των προβλεπομένων από το Νόμο βιβλίων της Κοινότητας των φακέλλων του αρχείου και τη σφραγίδα της Κοινότητας.

γ) Η πρωτοκόλληση και αρχειοθέτηση όλης της αλληλογραφίας της Κοινότητας πλην της απόρρητης η οποία πρέπει να τεθεί υπόψη του Προέδρου.

δ) Η τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Κοινοτικού Συμβουλίου η καταχώρηση αυτών στο βιβλίο πρακτικών η μέριμνα για την υπογραφή του βιβλίου από τους Συμβούλους και η έκδοση αντιγράφων.

ε) Η κατάρτιση μαζί με τον Πρόεδρο του σχεδίου του προϋπολογισμού της Κοινότητας, η σύνταξη και συνυπογραφή με τον Πρόεδρο της Κοινότητας των βεβαιωτικών καταλόγων επιβολής βεβαίωσης και είσπραξης των εν γένει κοινοτικών εσόδων και η εν γένει λογιστική υπηρεσία της Κοινότητας.

στ) Η ενημέρωση του Προέδρου γαι την πορεία των οικονομικών της Κοινότητας και η προσυπογραφή με αυτόν των χρηματικών ενταλμάτων.

ζ) Η προσυπογραφή όλων των σχεδίων των προς υπογραφή εγγράφων και όλων των πιστοποιητικών και πινάκων που προβλέπουν οι ισχύουσες διατάξεις.

η. Η επιμέλεια κατάρτισης του προγράμματος τέλεσης κοινοτικών εορτών και δεξιώσεων.

θ. Η φροντίδα για τη καλή λειτουργία των υπηρεσιών της κοινότητας όπως είναι η ύδρευση ο φωτισμός η καθαριότητα και κάθε άλλη που ήθελε δημιουργηθεί στο μέλλον.

ι. Η τήρηση και η φύλαξη των μητρώων αρρένων, δημοτολογίων και ληξιαρχικών βιβλίων.

ια. Η διεξαγωγή κάθε υπηρεσίας που απορρέει κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του.

ιβ. Παραλαμβάνει και παραδίδει στο ταχυδρομείο την αλληλογραφία της κοινότητας και επιδίδει και τοιχοκολεί τις διάφορες προσκλήσεις, αποφάσεις, ανακοινώσεις κ.λ.π.

Η ανωτέρω συγκροτούμενη υπηρεσία ασκεί τις αρμοδιότητες κατά τα ειδικότερα διαλαμβανόμενα στην ανωτέρω απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκύπτει δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της κοινότητας η οποία ανέρχεται στο ύψος των 3.600.000 δρχ. περίπου.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμάτα, 12 Ιουνίου 1998

Με εντολή Γ.Γ. Περιφέρειας
Ο Διευθηντής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΥΒΕΛΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(4)

Στην Φ.3516/309/5.2.98 απόφαση Υφυπουργού που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 175/25.2.1998/τ.Β διορθώνεται το εσφαλμένο πατρώνυμο «ΧΑΪΝΤΟΥ» στο ορθό «ΧΑΓΝΤΟΥ».

(Από το Υπ. Εσ., Δημ. Διοικ. και Αποκ/σης)